




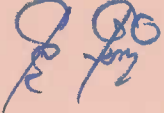
สถานีสื่อสารฐานทัพเรือสัตหีบ

คู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual)


CP 5.2 : กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ

ผู้รับผิดชอบ ร.อ. 
(ประทีป รุ่งก่อน)

ตำแหน่ง : ผช.หน.ศสส.สสส.จฐท.สส.

ทบทวนโดย น.ต. 
(เจริญ เงินสุทธิ)

ตำแหน่ง : ผช.หน.สสส.จฐท.สส.

อนุมัติโดย น.ต. 
(เจริญ เงินสุทธิ)

ตำแหน่ง : ผช.หน.สสส.จฐท.สส.ทำการแทน
หน.สสส.จฐท.สส.

ฉบับที่ 1

แก้ไขครั้งที่

วันที่บังคับใช้

สถานะเอกสาร **ควบคุม**

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 1	ของ 20	หน้า

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
1. วัตถุประสงค์	2
2. ผังกระบวนการทำงาน	3
3. โครงสร้าง	5
4. ขอบเขตและความรับผิดชอบ	6
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	7
6. เอกสารที่เกี่ยวข้อง	18
7. การเก็บ การทำลาย	19
8. ภาคผนวก	20

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 2	ของ 20	หน้า


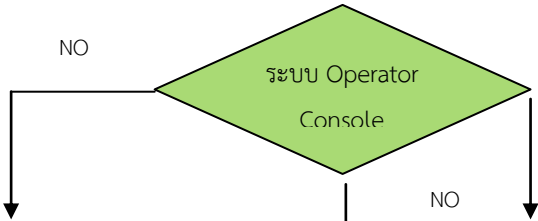
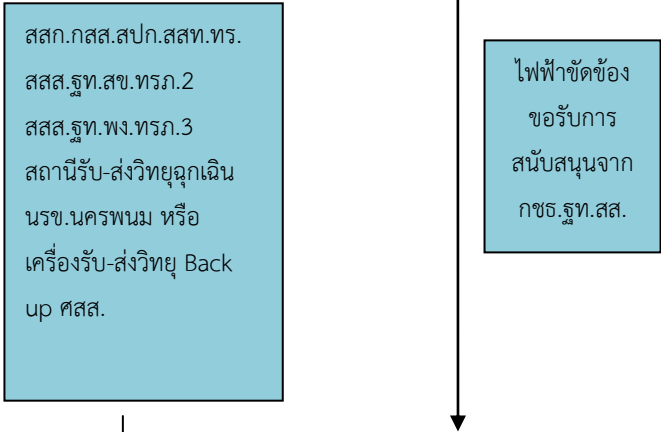

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การติดต่อสื่อสาร การบังคับบัญชา การสั่งการ ให้กับเรือเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปฏิบัติได้ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
2. เพื่อให้การรับส่งข่าว ถึงหน่วยเรือและอากาศยานเป็นไปด้วยความรวดเร็วและทันเวลา
3. เพื่อให้ผู้ที่เข้าเวรยามวิทยุห้องปฏิบัติการ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 3 ของ 20	หน้า	

2. ผังกระบวนการ

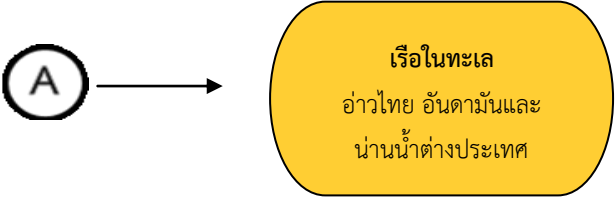
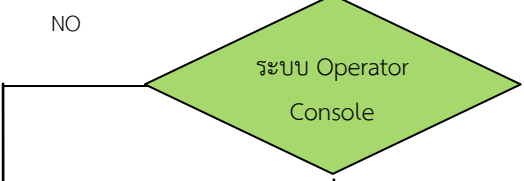
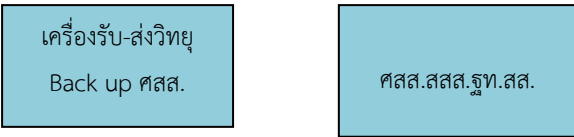
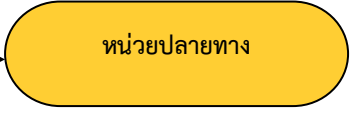
CP 5.2 กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ ระหว่างศูนย์สื่อสาร กับเรือในทะเล

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	มาตรฐานเวลา (วัน/ชม.)	ข้อกำหนดของกระบวนการ (กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ)	ผู้รับผิดชอบ
1.		10 นาที	1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
2.		10 นาที	1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
3.		-	-	หน.ศูนย์สื่อสาร
4.		10 นาที	1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
	รวมระยะเวลาราชการ (วันหยุดราชการ)	30 นาที		

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 4 ของ 20	หน้า

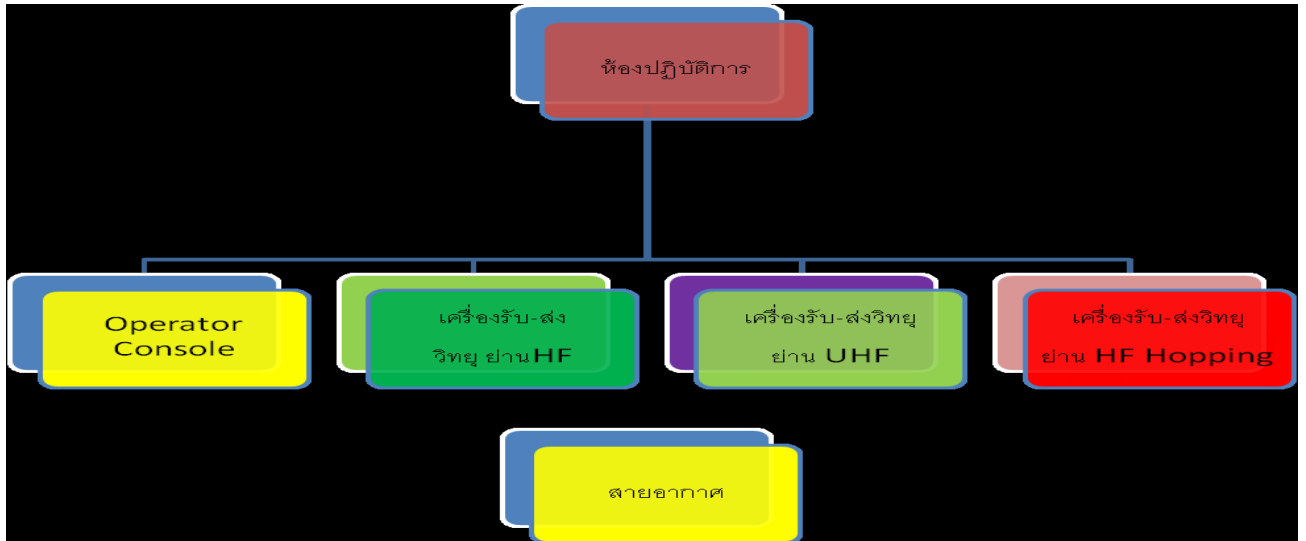
2. ผังกระบวนการ

CP 5.2 กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ ระหว่างเรือในทะเล กับศูนย์สื่อสาร

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	มาตรฐานเวลา (วัน/ชม.)	ข้อกำหนด ของกระบวนการ (กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ)	ผู้รับผิดชอบ
1.		10 นาที	1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
2.		10 นาที	1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
3.		10 นาที	1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
4.			1.อทร.5001 2.หนังสือคู่มือระบบการสื่อสารของราชนาวี เล่ม 2 พ.ศ.2555	หน.ศูนย์สื่อสาร
	รวมระยะเวลาราชการ (วันหยุดราชการ)	30 นาที		

คู่มือการปฏิบัติงาน	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
กระบวนการบริการสื่อสาร	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่		ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 5	ของ 20	หน้า

3. การจัดโครงสร้าง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ



สสส.ฐท.สส. เป็นหน่วยขึ้นตรงกับ ฐท.สส. มีภารกิจหลักดำรงการสื่อสารกับเรือในทะเลด้วยระบบวิทยุสื่อสารชายฝั่ง ทร. ย่าน HF ตลอด 24 ชม. จึงมีหน้าที่บริการด้านการสื่อสารให้กับฐานทัพเรือสัตหีบตามภารกิจของหน่วยกับเรือในทะเล ประสานงานต่อวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศของ ฐท.สส. “ Serving the fleet 24 hrs ” ในทุกเรื่อง ที่เกี่ยวกับการสื่อสารเมื่อได้รับการร้องขอทั้งจากหน่วยใน ทร. และนอก ทร. เพื่อให้ภารกิจประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย



กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ
ห้องปฏิบัติการ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 6 ของ 20 หน้า	

4. ขอบเขตและความรับผิดชอบ

1. หน.ศูนย์สื่อสาร สสส.รฐท.สส. กำหนดนโยบายตามวิสัยทัศน์ของสถานีสื่อสาร ฐานทัพเรือสัตหีบ และวิสัยทัศน์ ฐานทัพเรือสัตหีบ ที่ได้รับมอบหมายในด้านการสื่อสารให้ดำรงอยู่ได้ตลอด 24 ชม.ด้วยความเชื่อถือได้ ปลอดภัย และรวดเร็ว
2. ศูนย์สื่อสาร สสส.รฐท.สส. ให้บริการรับ-ส่งข่าวราชनावีให้แก่ รฐท.สส.กับหน่วยบก /หน่วย เรือและหน่วย ไกล่เคียง
3. ศูนย์สื่อสาร สสส.รฐท.สส. ให้บริการรับ-ส่งข่าวราชनावีกับหน่วยเรือที่อยู่ในทะเลอ่าวไทย อันดามัน และเรือที่อยู่น่านน้ำต่างประเทศ ทางวิทยุโทรศัพท์ด้วยความถี่ระยะไกลย่าน HF และระบบ HF e-mail โดยผ่านระบบวิทยุชายฝั่งของ กองทัพเรือ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า	7	ของ 20 หน้า

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- หน่วยงานต่าง ๆ ต้องการติดต่อเรือที่ออกทะเลทั้งอ่าวไทย อันดามันและน่านน้ำต่างประเทศ สามารถทำข่าวราชनावีตามระเบียบการเขียนข่าวภาษาธรรมดาและข่าวลับ
- นำข่าวราชनावีส่งทางพจนานุกรมหรือโทรสาร ให้กับ ศูนย์สื่อสาร สสส.ฐท.สส.เพื่อทำการส่งออกทางวิทยุโทรศัพท์ ย่าน HF และความถี่ระยะไกลด้วยระบบวิทยุชายฝั่งของ ทร.
- ยามวิทยุห้องปฏิบัติการ รับ-ส่งข่าวราชनावีให้กับเรือในทะเลและอากาศยาน
 - ข่าวส่งจำหน่ายธรรมดา จ่ายตามจำหน่าย
 - ข่าวส่งชั้นความลับ นำข่าวเข้าประมวลลับหรือรหัส จ่ายตามจำหน่าย
- การทำงานของระบบ Operator Console ทำหน้าที่เชื่อมต่อสัญญาณไฟฟ้าระหว่าง Operator Console กับ สถานีส่งวิทยุและสถานีรับวิทยุ พร้อมทั้งสามารถเลือกข้ายการสื่อสารตามที่ สสท.ทร.กำหนด
 - สสท.กสส.กปก.สสท.ทร. (Super visor) ทำหน้าที่ควบคุมระบบ (57765)
- การเลือกข้ายการสื่อสาร ยามวิทยุห้องปฏิบัติการสามารถเลือกใช้ข้ายการสื่อสารจาก Operator Console ได้ ดังนี้
 - ข่าย C01 เป็นข่ายธุรการและยุทธการร่วม
 - ข่าย D02 เป็นข่ายการสื่อสารข้อมูล (HF e-mail)
 - ข่าย F04 เป็นข่ายการบิน ทร.
 - ข่ายการสื่อสารความถี่ระยะไกล ตามที่ สสท.ทร. กำหนด
- กรณี Operator Console ขัดข้อง ให้ใช้เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ย่าน HF (Stand Alone) ตามความถี่ใช้งานที่กำหนด

การรับส่งข่าวธรรมดา

- สามารถรับ – ส่งข่าวธรรมดา ได้ที่ Operator Console แต่ต้องใส่หมู่อักษรจำหน่าย

การรับส่งข่าวชั้นความลับ “ลับ”

- ต้องเป็นข่าวที่เข้าการรหัสเรียบร้อยแล้ว จึงจะส่งข่าวนั้น ทาง Operator Console ได้
- กรณีที่เป็นข่าวชั้นความลับ “ลับ” สามารถนัดหมายกับสถานีที่กำลังสื่อสารกันอยู่ ไปรับส่งข่าวกันทางข่ายพิเศษได้อีกทางหนึ่ง โดยไม่ต้องเข้ารหัส ข่าวตั้งแต่ “ลับมาก” ขึ้นไป ต้องนำไปเข้าการรหัสเสียก่อน

หมายเหตุ ข่ายพิเศษ หมายถึง เครื่องรับ-ส่งวิทยุ GRC - xxxx และ TR xxxx

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 8	ของ 20 หน้า

การติดต่อสื่อสารกับหน่วยเรือในทะเล

เมื่อเรือในทะเลมีเหตุการณ์หรือภารกิจใดที่จะต้องประสานกับ รฐท.สส. ไม่ว่าจะเรื่องใดก็ตาม จะติดต่อสื่อสารทางวิทยุย่าน HF มายัง ศสส.สสส.รฐท.สส. เพื่อประสานไปยังหน่วยต่าง ๆ ของ รฐท.สส.

ตัวอย่าง การส่งกลับสายแพทย์

การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุจากเรือในทะเลว่ามีผู้ป่วยที่จะต้องได้รับการช่วยเหลือ มีการปฏิบัติเป็น 2 แนวทาง

1. เมื่อ จนท.สื่อสาร ได้รับข่าวสารจากเรือในทะเล จะรวบรวมข้อมูลข่าวสาร แจ้งเหตุไปยัง ศปรภ.สัตหีบ เบอร์โทร ทร. 71050, 71052, 71056, 57310 องค์การฯ 038-438474 , 038-438163 รับแจ้งเหตุ 24 ชม. หรือ
2. แจ้งโดยตรงที่ศูนย์อำนวยการ โทรศัพท์ ทร.73032 องค์การฯ 038 – 308080 รับแจ้งเหตุ 24 ชม.เกี่ยวกับการส่งกลับทางสายแพทย์

- แจ้งข้อมูลรายละเอียด สถานที่เกิดเหตุ ชื่อเรือ ท่าเทียบเรือ พุทธหมายเลข ชื่อผู้ป่วย อาการ สังกัด เบอร์โทรกลับ

- ศูนย์อำนวยการ จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เช่นแจ้งรถออก หรือทีมแพทย์ เป็นต้น

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 9 ของ 20	หน้า

HF e-mail

ระบบสื่อสารข้อมูลมีอยู่ด้วยกัน 2 แบบคือ

1. ระบบสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่าย (E – mail) ของสถานีวิทยุชายฝั่ง ใช้ติดต่อรับส่งข่าวสาร ระหว่างพนักงานสื่อสารในระบบเครือข่ายด้วยกันและสามารถส่งข่าวสารระหว่างสถานีบกด้วยกัน

2. ระบบสื่อสารข้อมูลทางระบบ HF (HF e-mail) เป็นการรับ – ส่งข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยต้นสังกัดกับหน่วยเรือที่ออกปฏิบัติราชการในทะเล โดยมีสถานีสื่อสารหลัก สสก.กสส.สปก.สสท.ทร., สสส.ฐท.สส., สสส.ฐท.สข.ทรภ.2 และ สสส.ฐท.พง.ทรภ.3 บริการรับ - ส่งข่าวให้กับหน่วยต้นทาง โดยใช้ เครื่องรับ – ส่ง ของสถานีชายฝั่งเป็นตัวรับส่งข้อมูล

- ข่าวธรรมดา สามารถรับส่งระหว่างสถานีฝั่ง/บก ที่มี Operator Console เหมือนกันได้
- ข่าวที่มีชั้นความลับตั้งแต่ “ลับ” ขึ้นไป ต้องเข้าการรหัสเสียก่อน จึงจะส่งข่าวไปทาง HF e-mail ได้
- กรณีที่มีข่าวส่งถึงเรือในทะเล ที่มีระบบ HF e-mail สามารถรับ-ส่งข่าวได้โดยตรง โดยจำหน่ายถึงสถานีปลายทางที่ข่าวถึงตามชื่อเมลที่กำหนด เมื่อกดส่งแล้ว ให้ติดต่อ คู่สถานีแจ้งการรับ ส่งข่าว

ขั้นตอนการใช้งาน HF e – mail

วิธีการส่งข่าว

1. เปิดการใช้งานที่ Icon ชื่อ รับ-ส่ง อีเมล (Outlook Express)
2. คลิก Create a new Mail message (สร้างข่าวใหม่)
3. ใส่ชื่อ E-mail ของผู้รับ โดยคลิกที่คำว่า TO: แล้วเลือกหน่วยที่ต้องการส่งข่าวให้
4. ใส่ชื่อ E-mail ของผู้ส่ง
5. พิมพ์ที่ของข่าว ในช่อง Subject:
6. พิมพ์ส่วนจำหน่าย และข้อความข่าว ชื่อผู้ส่งข่าว
7. คลิก Send

วิธีการรับข่าว

1. สถานีรับข่าว เปิดโปรแกรม Outlook คลิก Inbox เพื่อดูข่าวที่รับได้ ทำการตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย

2. คลิก Subject เพื่อตรวจสอบที่ของข่าว
3. คลิก Received ตรวจสอบวันที่ เวลา ที่ส่งข่าว

- กรณีที่ยังไม่พบข่าวที่ส่งถึง ให้คลิก Send/ Recv เพื่อเร่งการรับ หรือส่งข่าวในระบบให้ปรากฏที่

Inbox เร็วขึ้น

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า	10	ของ 20 หน้า

แนวทางแก้ไขข้อขัดข้อง Operator Console

1. กดคีย์ PTT ระบบไม่ ON AIR

- การแก้ไขเบื้องต้น ให้ทำการ Restart และ เข้า Login ใหม่ ถ้ายังไม่ได้ /ตรวจสอบสถานะไฟที่ Operator Interface Unit (OIU) ลอง ON/OFF (กด PTT สังเกตไฟที่ OIC MO ขึ้นสีเขียว / Relay ขึ้นสีส้ม)

2. เมื่อสัญญาณเสียงหายจาก Operator Console

- การแก้ไขเบื้องต้น ตรวจสอบหน้าจอ Monitor ว่า สัญญาณที่เลือกช่องแสดงสถานะ ช่องรับฟัง , ช่องขอพูด ยังถูกเลือกใช้หรือไม่ ถ้ายังไม่ถูกเลือกใช้ ให้ทำการคลิกขึ้นมาใหม่ ถ้าสถานะพร้อม Ready แต่ยังไม่ได้ยินเสียงให้ทำการตรวจสอบการ์ด On Board (ซ้าย) หรือ Sound Card (ขวา) โดยทำการถอดออกทำความสะอาดแล้วใส่เข้าไปใหม่ จากนั้นให้ทำการ Restart Computer และเข้า Login ใหม่

3. ในกรณีที่ระบบพร้อม แต่กดคีย์ PTT เสียงพูดไม่ออกอากาศ

- การแก้ไขเบื้องต้น ให้ตรวจสอบ Line Audio หลังเครื่อง Computer ว่าถูกต้องแต่ละ Port Sound Card หรือไม่ โดยลองสลับช่องดู Line Audio สีส้ม (บน) จะเป็น Sound On Board (ซ้าย) Line Audio ฟ้า (ล่าง) จะเป็น Sound Card (ขวา) แล้วมาตรวจสอบหน้าจอ ให้ไปดับเบิลคลิก รูป Icon Volume (รูปลำโพง) ที่มุมด้านล่างขวา เพื่อตรวจระดับ Level ของ Master Volume คลิก Options คลิก Properties คลิก Mixer device เลือก - Pealtek HD Audio Output - Pealtek HD Audio Input - SB 51 เลือก Playback หรือ Recording คลิก OK

- ในกรณีที่เลือก SB 51 คลิกซ้าย เลือก Playback กด OK จอแสดงผล Record Control เลือก Playback Balance Volume ด้านซ้ายมือของจอแสดงผล ปรับ Volume ให้สูงสุด และ ปรับ ปุ่ม Volume ที่ CB05 LSM-1 หน้า Console ว่าดังแรงหรือไม่

- กรณีปรับภาคสัญญาณเสียง (Audio) ด้านภาครับ ที่ Console ให้ปรับที่ OIC Card ตำแหน่ง RCV ปิดให้ได้ยินเสียงดังที่สุด

การปรับระดับ Volume อย่าให้สูงเกินไป ถ้าสูงเกินไปจะทำให้เกิดปัญหาดังกล่าว ควรปรับให้สูงประมาณหนึ่งนิ้วครึ่ง

4. ในกรณีสัญญาณ NET. ไม่เชื่อมต่อ และไม่สามารถ Login เข้าระบบ Operator Console ได้

ตรวจสอบเบื้องต้น

1. ทำการ Restart Computer ควบคุม Operator Console

2. ทำการ Ping สัญญาณ ตรวจสอบ IP Address

Operator Console (สสส.รฐท.สส.) XX.XXX.XXX.XXX

สขย.แหลมเทียน XXX.XXX.X.XXX

Supervisor (พระราชวังเดิม) XXX.XXX.X.XX

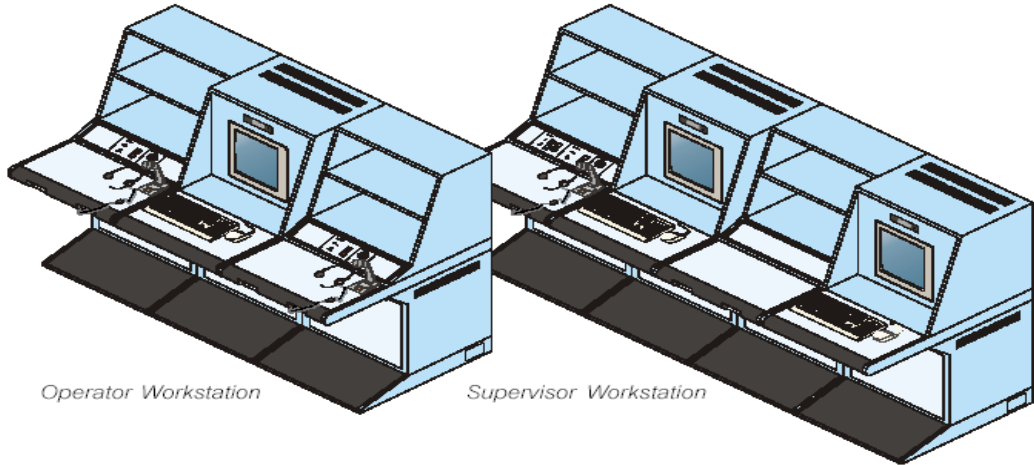
คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 11	ของ 20 หน้า

3. ตรวจสอบ Switch (TP LINK) อยู่ที่ห้องชุมสาย ๆ ว่าระบบไฟติดหรือไม่
 4. ตรวจสอบ UPS ห้องศูนย์การข่าวลับ ติดหรือไม่ ถ้าดับ ให้ปิด Switch แล้วเปิดใหม่
 5. ตรวจสอบสัญญาณ Net. เมื่อเชื่อมต่อสัญญาณแล้วให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบ
5. กรณีระบบไฟไม่เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ทำการตรวจสอบระบบ Line ไฟ Operator console
1. ON Surge Protection อยู่หลังตู้ Operator Console
 2. ON Computer ของ Operator Console (Console กลาง)
 3. ON Operator Interterm Unit (CBO5 – OIU) อยู่ใต้ Console ด้านหน้า ทั้งซ้ายและขวา ให้ ON ทั้งสอง
 4. ตรวจสอบไฟฟ้าหลัก (Main Box) อยู่ด้านหลังตู้เก็บเอกสาร ติดผนัง
- หมายเหตุ ทุกปัญหา ถ้ายังแก้ไขระบบไม่ได้ ให้แจ้ง Supervisor ซึ่งเป็นผู้ควบคุมระบบ หมายเลข 57765

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่		ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 12	ของ 20	หน้า

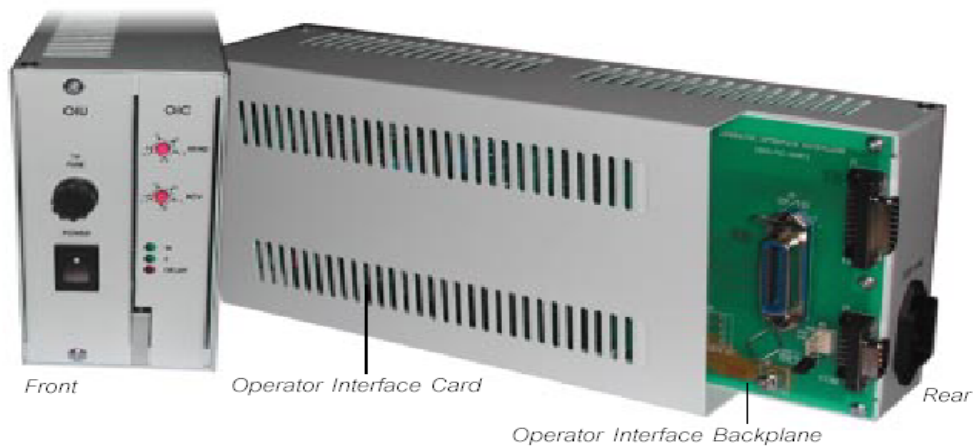
หน้าที่ของอุปกรณ์ต่าง ๆ

Operator/Supervisor Workstation



ประกอบด้วยอุปกรณ์ต่างๆ ดังนี้

1. Operator Interface Unit (CB05-OIU)



ประกอบด้วย Operator Interface Card และ Operator Interface Backplane

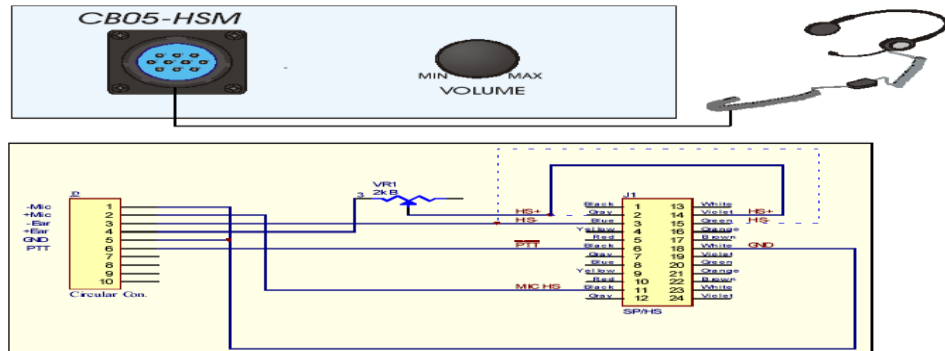
ลักษณะหน้าที่

- ขยายสัญญาณและปรับระดับสัญญาณเสียงด้านรับ ("RCV GAIN") ให้กับชุดลำโพง (Loudspeaker Module) และชุดหูฟัง (Headset Module)
- ขยายสัญญาณและปรับระดับสัญญาณเสียงด้านส่ง ("SEND GAIN") จากไมโครโฟนของชุดหูฟัง (Microphone HS) และชุดไมโครโฟน (Desk-top Microphone)

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 13	ของ 20	หน้า

2. Headset Module (CB05-HSM)

ต่อใช้งานกับชุดปากพูดหูฟัง (Headset) สำหรับ Supervisor/Operator Workstation



Front Panel

- Plug (Circular Connector) สำหรับต่อชุดปากพูดหูฟัง (Headset) เพื่อติดต่อสื่อสารใช้งานระบบวิทยุ
- Volume สำหรับปรับระดับเสียงของชุดหูฟัง (Earphone)

Headset (Circular Connector 10 Pin)	
Pin No.	Description
1	- Microphone (- Mic)
2	+ Microphone (+ Mic)
3	- Ear (-Ear)
4	+ Ear (+Ear)
5	-
6	PTT Control (PTT)
7,8,9,10	-

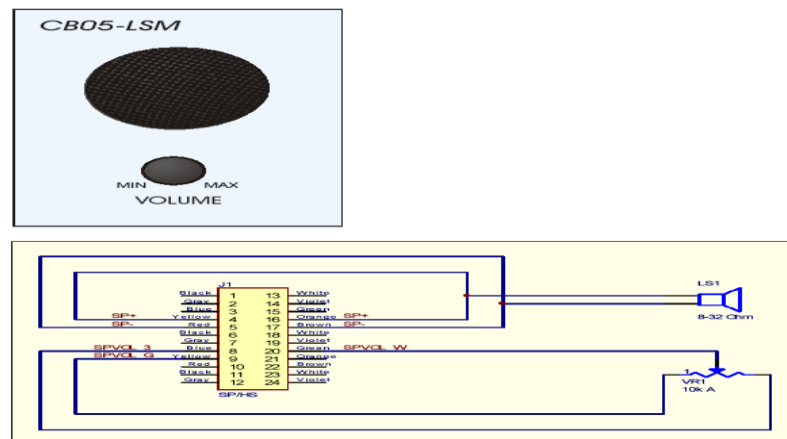
Rear Panel

- J1 (DB-24P) : SP/HS connect to J2 (Operator Interface Backplane)

J1 (DB-24P) : SP/HS	
Pin No.	Description
3	Ear (HS -)
6	PTT Control (PTT)
11	+ Headset Microphone (MIC HS)
14	+ Ear (HS +)
18	GND (Gnd-Microphone)

3. Loudspeaker Module (CB05-LSM)

รับฟังสัญญาณเสียงผ่านทางลำโพง



คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 14	ของ 20	หน้า

Front Panel

- ลำโพงสำหรับรับฟังสัญญาณเสียง
- Volume สำหรับปรับระดับสัญญาณเสียงทางลำโพง

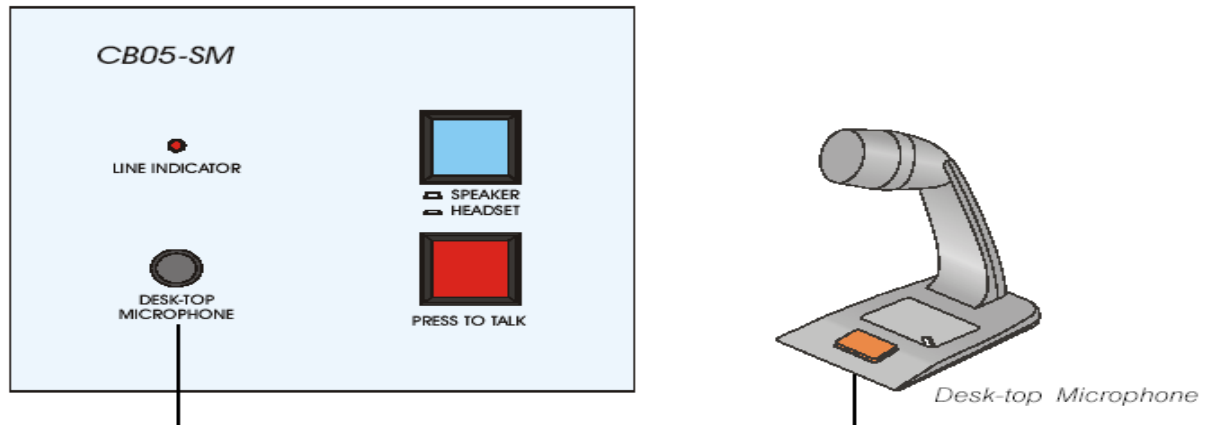
Rear Panel

- J1 (DB-24P) : SP/HS connect to J2 (Operator Interface Backplane)

J1 (DB-24P) : SP/HS	
Pin No.	Description
4, 16	+ Loudspeaker (SP+)
5, 17	- Loudspeaker (SP-)
8	Pin3 Volume VR1 (SPVOL_3)
9	Pin1 Volume VR1 (SPVOL_G)
20	Pin2 Volume VR1 (SPVOL_W)

4. Selector Module (CB05-SM)

เลือกใช้งานระหว่างชุด Desk-Top Microphone/Speaker และชุดปากพูดหูฟัง (Headset)



Front Panel

- Plug สำหรับต่อชุด Desk-Top Microphone
- Switch สำหรับเลือกใช้งานระหว่างชุด Desk-top-Microphone/Speaker กับชุดปากพูดหูฟัง (Headset)
- PTT Switch (Press-to-Talk) สำหรับส่งออกอากาศ
หมายเหตุ : การ PTT สามารถเลือก PTT Switch ได้ที่ชุดปากพูดหูฟัง (Headset) หรือ Desk-Top Microphone
- Line Indicator แสดงผลเมื่อมีสัญญาณเสียงในขณะที่ส่งออกอากาศหรือรับฟัง

Rear Panel

- J1 (DB-24P) : SP/HS connect to J2 (Operator Interface Backplane)

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 15	ของ 20	หน้า

ขั้นตอนการใช้ Operator Console

1. เปิด Internet explorer เข้าไปคลิกไอคอน Internet ดับเบิลคลิก



พิมพ์ <https://hf-voip.net:8443/HfVoIPCtrl/Opr.html>



คู่มือการปฏิบัติงาน	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
กระบวนการบริการสื่อสาร	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 16	ของ 20 หน้า

หน้า Security Warning คลิก Yes



3. ใส่ Username เป็น rtn และ Password เป็น Opr xxxxx คลิก OK



คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 17	ของ 20 หน้า

- หน้า HF – Voice Operator Terminal – Window Internet Explorer
4. ใส่ Username เป็น RTN และ Password เป็น Opr XXXXX คลิก OK
(ทั้ง Login Left Position และ Login Right Position)



หน้าที่ยังไม่ถูกกำหนดค่า



คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ		
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่
	วันที่บังคับใช้	หน้า 18	ของ 20 หน้า

6. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 6.1 อทร.5001
- 6.2 อทร.5501 คำแนะนำการใช้กระดาษเขียนข่าว
- 6.3 หนังสือคู่มือ ระเบียบปฏิบัติการสื่อสารราชนาวี พ.ศ.2555
- 6.4 หนังสือคู่มือ ระบบการสื่อสารของราชนาวี พ.ศ.2555
- 6.5 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.2552
- 6.6 ระเบียบกองทัพเรือว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยทางการสื่อสาร พ.ศ.2531
- 6.7 ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.2544

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 19	ของ 20	หน้า

7. การเก็บ การทำลาย

7.1 การเก็บรักษาเอกสารสื่อสาร

การเก็บรักษาเอกสารสื่อสาร ให้จัดอยู่ในประเภทเอกสารลับ การเก็บให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.2552

7.2 การทำลายเอกสารสื่อสาร

7.2.1 ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.2544 เกี่ยวกับการทำลายเอกสาร

7.2.2 ให้ทำลายเมื่อการเก็บรักษาเมื่ออายุครบตามหัวข้อ “การเก็บรักษาเอกสาร” ยกเว้นเอกสารสื่อสารที่หน่วยเห็นว่ามีค่าทางประวัติศาสตร์หรือเพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงเป็นการเฉพาะ

7.2.3 หากมีความจำเป็นต้องทำลายเอกสารก่อนอายุการเก็บรักษาให้พิจารณาดำเนินการได้ตามที่เห็นสมควร

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการบริการสื่อสาร	เรื่อง กระบวนการติดต่อสื่อสารหน่วยเรือ			
	เอกสารเลขที่	แก้ไขครั้งที่	ฉบับที่	
	วันที่บังคับใช้	หน้า 20	ของ 20	หน้า

8. ภาคผนวก