



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของ รฐท.สส./คป.รฐท.สส. (โทร.๗๑๓๓๒๕)

ที่ ๑๔๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๙ มิ.ย.๖๑

เรื่อง ขออนุมัติขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ตามกระบวนการหลักของ รฐท.สส. ประจำปี ๖๑

เสนอ

๑. ฝ่ายเลขานุการฯ หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของ รฐท.สส. ขออนุมัติขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ตามกระบวนการหลักของ รฐท.สส. ประจำปี ๖๑ ตามที่หน่วยต่างๆ ได้ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. ฝ่ายเลขานุการฯ (คป.รฐท.สส.) ขอเสนอประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ รฐท.สส.ได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รฐท.สส. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ในส่วนของ รฐท.สส. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายละเอียดตามคำสั่งฐานทัพเรือสัตหีบ (เฉพาะ) ที่ ๑๑๘/๒๕๖๐ ลง ๒๙ ธ.ค.๖๐ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๒ ฝ่ายเลขานุการฯ หมวด ๖ ได้ขออนุมัติแผนการดำเนินการ PMQA รฐท.สส.ประจำปี ๖๑ โดยได้กำหนดกิจกรรมให้สอดคล้องกับผลลัพธ์ตามที่ จร.ทร. และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. กำหนด โดยกิจกรรมลำดับที่ ๓ ได้กำหนดให้มีการประชุม/ทบทวน/ปรับปรุงการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ตามกระบวนการหลักของ รฐท.สส. รายละเอียด ตามบันทึกคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของ รฐท.สส./คป.รฐท.สส. ที่ ๓๑๘/๒๕๖๐ ลง ๑๒ ธ.ค.๖๐ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๓ ฝ่ายเลขานุการฯ หมวด ๖ ได้จัดให้มีการประชุมทบทวนการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) จำนวน ๓ ครั้ง รายละเอียดตามบันทึก ฝ่ายเลขานุการฯ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพฯ หมวด ๖/คป.รฐท.สส. ที่ ๑๒๒/๒๕๖๑ ลง ๑๑ มิ.ย.๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) โดยสาระสำคัญในการทบทวนการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) กำหนดให้หน่วยต่าง ๆ ที่รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการ เขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่ กพร.กำหนด โดยระบุข้อกำหนดที่สำคัญในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน ตลอดจนผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนเป็นบุคคลหรือตำแหน่ง รายละเอียดตามข่าว คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รฐท.สส. (หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ) ที่ คป.รฐท.สส.๙๑/๖๑ มว.๒๗๐๙๒๐ เม.ย.๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๒.๔ หน่วยต่างๆ ได้ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) และเสนอฝ่ายเลขานุการฯ หมวด ๖ เรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๑

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การทบทวน/ปรับปรุงการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ตามกระบวนการหลักของ รฐท.สส.ประจำปี ๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้หน่วยต่างๆ นำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ที่ได้รับการทบทวน/ปรับปรุงไปดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual) ให้แล้วเสร็จภายใน ก.ย.๖๑ และให้แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.รฐท.สส. นำข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ตามกระบวนการหลักของ รฐท.สส. ลงในระบบสารสนเทศ ของ รฐท.สส.

๔. เห็นควร

๔.๑ ให้ความเห็นชอบและอนุมัติขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ตามกระบวนการหลักของ รฐท.สส.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามข้อ ๒.๔

๔.๒ ให้หน่วยต่าง ๆ ...

๔.๒ ให้หน่วยต่าง ๆ ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work flow) ให้แล้วเสร็จ ภายใน ก.ย.๖๑

๔.๓ ให้แผนกกรรมวิธีข้อมูล บก.ฐท.สส. นำข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work flow) ตามกระบวนการหลัก ของ ฐท.สส. ลงในระบบสารสนเทศ ของ ฐท.สส.

๔.๔ ให้ กพ.ฐท.สส. สำเนาเรื่อง (เฉพาะบันทึก) ให้ นขต.บก.ฐท.สส. นขต.ฐท.สส. หน่วยสมทบ และคณะทำงานฯ ตามข้อ ๒.๒ ทราบ ต้นเรื่องคืน คป.ฐท.สส.

จึงเสนอมาเพื่อโปรดอนุมัติ ตามข้อ ๔

น.ท.

รอง ทก.คป.ฐท.สส.ทำการแทน

ทก.คป.ฐท.สส.

เลขานุการคณะทำงานฯ หมวด ๖

เสนอ

เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามที่ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฐท.สส./ คป.ฐท.สส. เสนอในข้อ ๔

น.อ.

รอง เสธ.ฐท.สส.

หน.คณะทำงานฯ หมวด ๖

๗ ก.ค.๖๑

พล.ร.ต.

เสธ.ฐท.สส.

๗ / ก.ค. / ๖๑

พล.ร.ต.

รอง ผบ.ฐท.สส.(๑)

๗ / ก.ค. / ๖๑

- อนุมัติ

พล.ร.ต.

๗ / ก.ค. / ๖๑